

ENAKMEN PENGAWALAN SEKOLAH-SEKOLAH AGAMA ISLAM (MELAKA) 2002

SUSUNAN SEKSYEN

BAHAGIAN I

PERMULAAN

Seksyen

1. Tajuk ringkas dan permulaan kuat kuasa.
2. Tafsiran.

BAHAGIAN II

PENDAFTAR, TIMBALAN PENDAFTAR, DLL.

3. Pelantikan Pendaftar, dll.
4. Kuasa, fungsi dan kewajipan Pendaftar.

BAHAGIAN III

PENDAFTARAN SEKOLAH AGAMA

5. Pendaftaran sekolah agama.
6. Permohonan untuk menubuhkan sekolah agama.
7. Pendaftaran.
8. Pembatalan pendaftaran.
9. Rayuan.
10. Larangan tentang pengiklanan, dsb.
11. Larangan menukar alamat premis sekolah agama.

BAHAGIAN IV

JEMAAH PENGURUSAN

12. Surat cara pengurusan, penubuhan Jemaah dan keanggotaannya.
13. Kelayakan anggota Jemaah.

Seksyen

14. Kewajipan Jemaah.
15. Kuasa Jemaah.
16. Kumpulan wang.
17. Laporan-laporan.
18. Jemaah hendaklah mematuhi kurikulum yang dibuat oleh Majlis.

BAHAGIAN V

NAZIR SEKOLAH AGAMA ISLAM

19. Pelantikan Nazir Sekolah.
20. Majlis boleh memberi kuasa kepada mana-mana orang untuk menjalankan kuasa, dsb. Nazir Sekolah.
21. Kewajipan untuk membantu Nazir Sekolah.

BAHAGIAN VI

PEMERIKSAAN SEKOLAH AGAMA OLEH PENDAFTAR, DLL.

22. Pemeriksaan hendaklah dibuat oleh Pendaftar, dll.
23. Kuasa Pendaftar, dll. semasa memeriksa.
24. Pemeriksaan premis sekolah agama yang tidak berdaftar.
25. Kuasa untuk menutup sekolah agama yang tidak berdaftar.
26. Kuasa untuk menyiasat.
27. Kuasa untuk masuk tanpa waran.

BAHAGIAN VII

PELBAGAI

28. Lembaga Penasihat hendaklah memberi bantuan.
29. Kuasa untuk mengecualikan.
30. Halangan.
31. Kesalahan oleh pertubuhan perbadanan.
32. Penalti am.
33. Bidang kuasa untuk membicarakan kesalahan.
34. Permulaan pendakwaan.

Seksyen

35. Pelindungan terhadap guaman dan prosiding undang-undang.
36. Pegawai-pegawai disifatkan sebagai pekhidmat-pekhidmat awam.
37. Penyampaian notis.
38. Peraturan-peraturan.
39. Pemansuhan.

MELAKA

ENAKMEN No. 3 tahun 2002

SAYA PERKENANKAN,

(MOHOR
NEGERI,
Negeri
Melaka)TUN DATUK SERI UTAMA
SYED AHMAD AL-HAJ BIN
SYED MAHMUD SHAHABUDIN,
*Yang di-Pertua Negeri,
Negeri Melaka*

25 Jun 2002

Suatu Enakmen untuk mengadakan peruntukan bagi pengawalan sekolah-sekolah agama Islam di Negeri Melaka dan bagi perkara-perkara yang berkaitan dengannya.

[]

ADALAH DENGAN INI DIKANUNKAN oleh Pihak Berkuasa Perundangan Negeri Melaka seperti berikut:

BAHAGIAN I

PERMULAAN

1. (1) Enakmen ini bolehlah dinamakan Enakmen Pengawalan Sekolah-Sekolah Agama Islam (Melaka) 2002.

Tajuk
ringkas
dan
permulaan
kuat kuasa.

(2) Enakmen ini hendaklah mula berkuat kuasa pada tarikh yang ditetapkan oleh Yang di-Pertuan Agong melalui pemberitahuan dalam *Warta*.

2. Dalam Enakmen ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain—

Tafsiran.

“ditetapkan” ertinya ditetapkan melalui peraturan-peraturan yang dibuat di bawah Enakmen ini;

“Enakmen ini” termasuklah apa-apa peraturan yang dibuat di bawah Enakmen ini;

“Jabatan” ertinya Jabatan Agama Islam Melaka;

“Jemaah” ertinya Jemaah Pengurusan Sekolah Agama Islam yang ditubuhkan di bawah seksyen 12;

“Kerajaan Negeri” ertinya Kerajaan Negeri Melaka;

“kurikulum” ertinya kurikulum yang ditetapkan;

“Lembaga Penasihat” ertinya badan yang ditubuhkan oleh Majlis Raja-Raja yang dikenali dengan nama “Lembaga Penasihat Penyelarasan Pelajaran dan Pendidikan Agama Islam”;

“Majlis” ertinya Majlis Agama Islam Melaka yang ditubuhkan di bawah seksyen 4 Enakmen Pentadbiran Hukum Syarak (Negeri Melaka) 1991 [*Enakmen No. 5 Tahun 1991*];

“Nazir Sekolah” ertinya Nazir Sekolah Agama Islam yang dilantik di bawah seksyen 19;

“orang yang diberi kuasa” ertinya mana-mana orang yang diberi kuasa secara bertulis di bawah seksyen 20 untuk menjalankan kuasa dan melaksanakan fungsi dan kewajipan Nazir Sekolah;

“Pendaftar” ertinya Pendaftar yang dilantik di bawah seksyen 3;

“Pengarah” ertinya Pengarah Jabatan Agama Islam Melaka;

“Penolong Pendaftar” ertinya Penolong Pendaftar yang dilantik di bawah seksyen 3;

“Pihak Berkuasa Negeri” ertinya Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Melaka;

“sekolah agama” ertinya mana-mana sekolah agama Islam di dalam Negeri Melaka dan termasuklah masjid, madrasah, surau, pusat Islam, balai Islam, pondok dan tadika Islam di mana sepuluh orang atau lebih didaftarkan untuk mempelajari atau akan diajari apa-apa mata pelajaran yang termasuklah mata pelajaran yang berhubungan dengan agama Islam, tetapi tidak termasuk mana-mana sekolah agama Islam yang ditubuhkan oleh atau di bawah kawalan sepenuhnya Kementerian Pendidikan;

“surat cara pengurusan” ertinya surat cara pengurusan sesuatu sekolah agama Islam sebagaimana yang dinyatakan dalam seksyen 12;

“Timbalan Pendaftar” ertinya Timbalan Pendaftar yang dilantik di bawah seksyen 3.

BAHAGIAN II

PENDAFTAR, TIMBALAN PENDAFTAR, DLL.

3. Majlis boleh, dengan kelulusan Yang di-Pertuan Agong, melantik— Pelantikan Pendaftar, dll.

(a) seorang Pendaftar Sekolah Agama Islam; dan

(b) apa-apa bilangan Timbalan dan Penolong Pendaftar Sekolah Agama Islam dan pegawai lain sebagaimana yang diperlukan bagi maksud Enakmen ini.

4. (1) Pendaftar hendaklah, tertakluk kepada arahan dan kawalan Pengarah, melaksanakan fungsi dan kewajipan yang dikenakan ke atasnya dan menjalankan kuasa yang diberikan kepadanya di bawah Enakmen ini yang hendaklah termasuk yang berikut: Kuasa, fungsi dan kewajipan Pendaftar.

(a) bagi memastikan bahawa semua sekolah agama dalam Negeri Melaka ditadbirkan dengan sepatutnya;

- (b) bagi memastikan bahawa Majlis diberitahu tentang hal ehwal semua sekolah agama dalam Negeri Melaka pada setiap masa;
- (c) untuk menyimpan atau menyebabkan disimpan suatu daftar mengenai semua sekolah agama yang didaftarkan di bawah Enakmen ini dan hendaklah direkodkan ke dalam daftar itu butir-butir mengenai semua sekolah agama termasuk—
 - (i) nama dan alamat sekolah;
 - (ii) anggota-anggota Jemaah;
 - (iii) kurikulum untuk sekolah; dan
 - (iv) apa-apa maklumat lain yang difikirkan oleh Pendaftar perlu direkodkan.

(2) Timbalan Pendaftar dan Penolong Pendaftar yang dilantik di bawah seksyen 3 adalah di bawah arahan dan kawalan Pendaftar.

(3) Pendaftar boleh mewakilkan kepada Timbalan Pendaftar mana-mana kuasa, fungsi atau kewajipannya di bawah Enakmen ini, dan apabila diwakilkan sedemikian kuasa, fungsi atau kewajipan itu hendaklah dijalankan atau dilaksanakan oleh Timbalan Pendaftar di bawah kawalan dan tertakluk kepada apa-apa arahan dan sekatan yang ditentukan oleh Pendaftar.

(4) Sesuatu perwakilan di bawah subseksyen (3) boleh dibatalkan pada bila-bila masa oleh Pendaftar dan tidaklah menghalang Pendaftar daripada menjalankan sendiri kuasa, fungsi atau kewajipan yang diwakilkan itu.

BAHAGIAN III

PENDAFTARAN SEKOLAH AGAMA

Pendaftaran
sekolah
agama.

5. (1) Tertakluk kepada subseksyen (2), tiada orang atau kumpulan orang boleh menubuhkan atau menyenggarakan sesuatu sekolah agama melainkan jika sekolah agama itu didaftarkan mengikut peruntukan-peruntukan Enakmen ini.

(2) Semua sekolah agama yang ditubuhkan atau disenggarakan sebelum Enakmen ini mula berkuat kuasa hendaklah didaftarkan mengikut peruntukan-peruntukan Enakmen ini dalam masa enam bulan selepas Enakmen ini mula berkuat kuasa atau dalam apa-apa tempoh yang lebih lama sebagaimana yang dibenarkan oleh Pendaftar.

(3) Mana-mana orang yang melanggar subseksyen (1) melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi lima ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya dan dalam hal kesalahan yang berterusan, boleh didenda selanjutnya tidak melebihi tiga ratus ringgit bagi setiap hari atau sebahagian daripada sehari kesalahan itu berterusan selepas pensabitan.

6. (1) Mana-mana orang yang hendak menubuhkan atau menyenggarakan sesuatu sekolah agama hendaklah memohon secara bertulis kepada Pendaftar untuk mendaftarkan sekolah agama itu mengikut apa-apa bentuk, yang hendaklah juga disertakan dengan surat cara pengurusan yang dicadangkan kecuali bagi sekolah agama yang ditubuhkan oleh Kerajaan Negeri, sebagaimana yang ditetapkan.

Permohonan untuk menubuhkan sekolah agama.

(2) Pada bila-bila masa selepas menerima permohonan di bawah subseksyen (1) dan sebelum permohonan itu ditentukan, Pendaftar boleh, dengan notis bertulis, menghendaki pemohon memberikan apa-apa dokumen atau maklumat tambahan sebagaimana yang difikirkan perlu oleh Pendaftar.

(3) Jika apa-apa dokumen atau maklumat tambahan yang dikehendaki di bawah subseksyen (2) tidak diberikan oleh pemohon dalam masa yang dinyatakan dalam notis itu atau apa-apa masa lanjutan yang diberikan oleh Pendaftar, permohonan itu hendaklah disifatkan telah ditarik balik dan tidak boleh diteruskan, tetapi tanpa menjejaskan permohonan baru yang dibuat oleh pemohon.

(4) Sesuatu permohonan di bawah seksyen ini boleh ditarik balik pada bila-bila masa sebelum permohonan itu diluluskan atau ditolak.

Pendaftaran.

7. (1) Apabila diterima permohonan berserta dengan dokumen dan maklumat yang dikehendaki di bawah seksyen 6, jika ada, Pendaftar hendaklah, selepas apa-apa siasatan yang difikirkannya perlu, menimbang permohonan itu sama ada hendak meluluskan atau menolak permohonan itu.

(2) Dalam memutuskan sama ada hendak memberikan kelulusan untuk mendaftarkan sesuatu sekolah agama atau tidak, Pendaftar hendaklah menimbangkan perkara yang berikut:

- (a) kesesuaian sekolah agama itu atau bangunannya atas alasan-alasan kesihatan dan keselamatan;
- (b) kesesuaian orang yang menganggotai Jemaah untuk menguruskan sekolah agama itu;
- (c) sumber kewangan untuk menyenggarakan sekolah agama itu;
- (d) keperluan mengadakan satu lagi sekolah agama di dalam kawasan di mana sekolah agama yang dicadangkan itu hendak dibuka; atau
- (e) apa-apa sebab lain yang pada pendapat Pendaftar perlu untuk suatu sekolah agama dibuka dengan jayanya.

(3) Pendaftar boleh enggan mendaftarkan sesuatu sekolah agama jika dia berpuas hati bahawa—

- (a) sekolah agama itu tidak memenuhi piawaian kesihatan dan keselamatan yang ditetapkan;
- (b) sekolah agama itu digunakan atau mungkin digunakan bagi maksud yang memudaratkan kepentingan awam atau murid;
- (c) nama yang dengannya sekolah agama itu hendak didaftarkan adalah, pada pendapatnya, tidak sesuai;

- (d) kemudahan pendidikan agama yang sedia ada sudah mencukupi di dalam kawasan di mana sekolah agama itu dicadangkan dibuka;
- (e) suatu pernyataan yang palsu atau mengelirukan berkenaan dengan butir yang material telah dibuat dalam atau berkaitan dengan permohonan pendaftaran itu;
- (f) orang yang memohon untuk mendaftarkan sekolah agama itu tidak atau enggan mematuhi mana-mana syarat yang dikenakan oleh Pendaftar di bawah Enakmen ini; atau
- (g) orang yang dilantik menjadi pengerusi Jemaah atau guru besar atau pengetua bukanlah seorang yang layak dan sesuai atau bertanggungjawab untuk bertindak sebagai pengerusi, guru besar atau pengetua, mengikut mana-mana yang berkenaan.

(4) Jika Pendaftar meluluskan sesuatu permohonan di bawah subseksyen (1), dia hendaklah dengan segera mendaftarkan sekolah agama dan surat cara pengurusan sekolah itu dan mengeluarkan suatu perakuan pendaftaran kepada pengerusi Jemaah atau mana-mana orang lain yang bertanggungjawab tentang pengurusan sekolah agama itu.

(5) Pengerusi Jemaah atau mana-mana orang yang bertanggungjawab tentang pengurusan sekolah agama itu hendaklah menyebabkan suatu salinan perakuan pendaftaran itu dipamerkan di bahagian yang mudah dilihat di premis sekolah agama itu.

(6) Mana-mana orang yang melanggar subseksyen (5) melakukan suatu kesalahan.

(7) Pendaftar boleh mengenakan—

- (a) apa-apa syarat sebagaimana yang difikirkannya patut sebelum pendaftaran; atau

(b) apa-apa arahan dari semasa ke semasa selepas pendaftaran.

(8) Jika Pendaftar menolak permohonan di bawah subseksyen (1), dia hendaklah dengan segera memberitahu pemohon secara bertulis mengenai penolakannya itu dengan menyatakan alasan penolakannya dalam notis itu.

Pembatalan
pendaftaran.

8. (1) Pendaftar boleh membatalkan pendaftaran sesuatu sekolah agama jika dia berpuas hati bahawa—

(a) Jemaah telah tidak mematuhi apa-apa obligasi yang dikenakan ke atasnya di bawah Enakmen ini; atau

(b) Jemaah telah melanggar mana-mana syarat pendaftaran itu atau mana-mana arahan yang dikeluarkan kepadanya oleh Pendaftar atau mana-mana peruntukan Enakmen ini, tanpa mengira hakikat bahawa tidak apa pendakwaan bagi kesalahan berkenaan dengan pelanggaran itu.

(2) Sebelum membatalkan sesuatu pendaftaran, Pendaftar hendaklah memberi Jemaah itu notis bertulis tentang niatnya untuk berbuat demikian dan menghendaki Jemaah itu membetulkan pelanggaran itu atau mematuhi syarat pendaftaran itu atau arahan yang dikeluarkan oleh Pendaftar dalam tempoh yang dinyatakan dalam notis itu atau dalam apa-apa tempoh lanjutan yang diberikan oleh Pendaftar.

(3) Jika selepas habis tempoh yang disebut dalam subseksyen (2) Jemaah tidak membetulkan pelanggaran atau mematuhi syarat atau arahan sedemikian, maka Pendaftar boleh membatalkan pendaftaran sekolah agama itu melalui notis secara bertulis yang dialamatkan dan disampaikan kepada pengerusi Jemaah.

(4) Pendaftar boleh bertindak di bawah subseksyen (1) jika dia ada sebab untuk mempercayai bahawa sesuatu sekolah agama berdaftar tidak lagi wujud.

(5) Notis pembatalan pendaftaran yang disebut dalam subseksyen (3)—

- (a) hendaklah menyatakan alasan bagi pembatalan itu dan tarikh pembatalan itu hendaklah berkuat kuasa; dan
- (b) hendaklah mengandungi segala arahan yang bersifat sampingan, berbangkit, tambahan atau peralihan yang difikirkan oleh Pendaftar perlu, suaimanfaat atau patut diberikan.

(6) Mana-mana Jemaah yang sekolah agamanya telah dibatalkan pendaftarannya di bawah seksyen ini boleh memohon untuk mendaftarkan semula sekolah agama itu menurut peruntukan Enakmen ini.

(7) Dalam masa tiga puluh hari dari tarikh pembatalan pendaftarannya, pengerusi Jemaah atau mana-mana orang yang bertanggungjawab tentang pengurusan sekolah agama itu hendaklah menyerahkan perakuan pendaftaran sekolah agama itu dan surat cara pengurusannya kepada Pendaftar.

9. Mana-mana Jemaah atau mana-mana orang yang terkilang dengan apa-apa keputusan Pendaftar yang dibuat di bawah seksyen 8 boleh, dalam masa tiga puluh hari dari tarikh keputusan itu, merayu kepada Pihak Berkuasa Negeri yang keputusannya adalah muktamad. Rayuan.

10. (1) Tiada seorang pun boleh mempromosikan sesuatu sekolah agama sama ada melalui iklan, prospektus, risalah atau selainnya melainkan jika sekolah agama itu telah didaftarkan di bawah subseksyen 7(4). Larangan tentang pengiklanan, dsb.

(2) Mana-mana orang yang melanggar subseksyen (1) melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi tiga ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

Larangan menukar alamat premis sekolah agama.

11. (1) Tiada suatu sekolah agama pun boleh menukar alamat premisnya atau membuat apa-apa perubahan kepada premis itu tanpa terlebih dahulu mendapatkan kelulusan bertulis Pendaftar.

(2) Mana-mana orang yang melanggar subseksyen (1) melakukan suatu kesalahan.

BAHAGIAN IV

JEMAAH PENGURUSAN

Surat cara pengurusan, penubuhan Jemaah dan keanggotaannya.

12. (1) Tertakluk kepada peruntukan Enakmen ini, tiap-tiap sekolah agama hendaklah mempunyai suatu surat cara pengurusan.

(2) Tiap-tiap surat cara pengurusan hendaklah mengadakan peruntukan bagi penubuhan suatu Jemaah Pengurusan Sekolah Agama Islam, dengan seorang pengerusi, bagi pengurusan sekolah agama itu mengikut cara yang tidak tak konsisten dengan Enakmen ini.

(3) Subseksyen (1) tidaklah terpakai bagi sekolah agama yang ditubuhkan oleh Kerajaan Negeri yang hendaklah diuruskan dan disenggarakan mengikut apa-apa cara yang ditentukan oleh Jabatan.

(4) Tiap-tiap Jemaah hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya tujuh orang yang hendaklah memegang apa-apa jawatan yang perlu bagi mana-mana sekolah agama dan mempunyai apa-apa kuasa, fungsi dan kewajipan yang ditetapkan oleh surat cara pengurusan.

(5) Guru besar atau pengetua sesuatu sekolah agama hendaklah dilantik menjadi Setiausaha Jemaah.

(6) Tertakluk kepada peruntukan lain Enakmen ini dan khususnya peruntukan tentang pengecualian, tiap-tiap sekolah agama hendaklah diuruskan dan disenggarakan mengikut surat cara pengurusannya.

(7) Tiap-tiap surat cara pengurusan hendaklah dibuat, dipinda atau dibatalkan mengikut cara yang ditetapkan.

13. (1) Jika Pendaftar berpendapat bahawa mana-mana orang yang telah dicadangkan untuk menjadi anggota Jemaah itu bukanlah seorang yang layak dan sesuai, maka dia boleh menolak orang itu daripada menjadi anggota Jemaah.

Kelayakan
anggota
Jemaah.

(2) Jemaah hendaklah, atas penolakan sedemikian oleh Pendaftar di bawah subseksyen (1) , mencadangkan mana-mana orang lain untuk menggantikan orang itu menjadi anggota Jemaah dan sekiranya Jemaah itu tidak mengemukakan apa-apa cadangan, maka Pendaftar boleh melantik seseorang lain sebagaimana yang difikirkannya layak dan sesuai untuk menjadi anggota Jemaah itu.

(3) Jika Pendaftar berpendapat bahawa seseorang anggota Jemaah bukanlah seorang yang layak dan sesuai untuk menjadi anggota Jemaah, maka dia boleh mengarahkan Jemaah supaya memberhentikan anggota itu dan apabila menerima arahan itu, Jemaah hendaklah mengambil apa-apa langkah yang perlu untuk memberhentikan anggota itu dan menggantikan tempatnya dengan seorang yang lain.

(4) Jika Jemaah tidak atau enggan mematuhi arahan Pendaftar di bawah subseksyen (3), maka Pendaftar hendaklah mempunyai kuasa untuk memberhentikan anggota itu dan melantik mana-mana orang lain untuk menggantikan anggota itu.

(5) Mana-mana orang yang terhenti atau diberhentikan daripada menjadi anggota Jemaah hendaklah dengan segera menyerahkan segala harta, barang, dokumen dan benda lain kepunyaan sekolah agama itu kepada anggota-anggota Jemaah yang ada sekarang.

(6) Jika mana-mana orang yang telah terhenti atau diberhentikan daripada menjadi anggota Jemaah—

- (a) tidak atau enggan menyerahkan segala harta, barang, dokumen dan benda lain kepunyaan sekolah agama itu kepada Jemaah; atau
- (b) terus bertindak sebagai anggota,

maka dia melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi tiga ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya dan dalam hal kesalahan yang berterusan, didenda selanjutnya tidak melebihi dua ratus ringgit bagi setiap hari atau sebahagian daripada sehari kesalahan itu berterusan selepas pensabitan.

Kewajipan
Jemaah.

14. (1) Anggota-anggota Jemaah hendaklah bertanggungjawab atas pengurusan sekolah agama secara berasingan dan bersesama.

(2) Maka adalah menjadi kewajipan Jemaah—

- (a) untuk sentiasa menyenggarakan mengikut cara yang sepatutnya sekolah agama di bawah kawalannya;
- (b) untuk mematuhi arahan-arahan Pendaftar; dan
- (c) untuk menyenggarakan rekod yang sepatutnya mengenai—
 - (i) guru-guru dan kakitangan sekolah agama itu;
 - (ii) nama murid-murid, umur dan jantina mereka;
 - (iii) sumber kewangan sekolah agama itu;

- (iv) kurikulum sekolah agama itu; dan
- (v) apa-apa maklumat lain yang dikehendaki dari semasa ke semasa oleh Pendaftar.

(3) Jemaah boleh melantik, atas apa-apa terma dan syarat yang difikirkan patut oleh Jemaah, apa-apa bilangan guru, pegawai dan pekhidmat sebagaimana yang perlu bagi maksud sekolah agama itu dan Jemaah hendaklah mempunyai kuasa untuk menamatkan atau membatalkan pelantikan itu.

15. (1) Jemaah hendaklah menjadi pemegang amanah kepada sekolah agama dan hendaklah mempunyai kuasa untuk melakukan segala perkara yang suaimanfaat atau semunasabahnya perlu atau bersampingan dengan perjalanan kuasa dan pelaksanaan fungsi dan kewajipannya.

Kuasa
Jemaah.

(2) Tanpa menjejaskan keluasan kuasa yang diberikan oleh subseksyen (1), Jemaah hendaklah mempunyai kuasa yang berikut:

- (a) untuk memperoleh, membeli, mengambil, memegang dan menikmati apa-apa jenis harta alih dan harta tak alih dan boleh memin-dahkan, menyerahhakkan, menyerahkan balik, memulangkan, menggadaikan, menggadaikan, mendemiskan, menyerahhakkan semula, memindahkan hakmilik atau selainnya melupuskan atau menguruskan atau memajukan apa-apa harta alih atau harta tak alih atau apa-apa kepentingan dalamnya yang terletak hak pada Jemaah atas apa-apa terma yang difikirkannya patut;
- (b) untuk meminjam dari semasa ke semasa; dan
- (c) untuk membuat apa-apa perkiraan dengan Kerajaan Negeri atau Kerajaan Persekutuan atau mana-mana pihak berkuasa yang mungkin berfaedah kepada fungsi atau kewajipan Jemaah atau mana-mana antaranya dan untuk mendapatkan daripada Kerajaan atau mana-mana

pihak berkuasa itu apa-apa hak, keistimewaan dan konsesi yang difikirkan oleh Jemaah mustahak didapatkan olehnya dan untuk melaksanakan, menjalankan dan mematuhi mana-mana perkiraan, hak, keistimewaan dan konsesi itu.

(3) Jemaah hendaklah terlebih dahulu mendapatkan kebenaran bertulis daripada Majlis dalam menjalankan kuasa yang disebut dalam subseksyen (2).

Kumpulan
wang.

16. (1) Bagi maksud-maksud Enakmen ini, Jemaah hendaklah menubuhkan dan mentadbirkan suatu kumpulan wang yang dikenali sebagai “Akaun Sekolah Agama” yang ke dalamnya hendaklah dibayar—

- (a) apa-apa wang yang diterima secara sah oleh Jemaah;
- (b) wang yang didapati atau berbangkit daripada mana-mana harta, pelaburan, gadai janji, pajakan, debentur atau syer yang diperoleh oleh atau diletakhakkan pada Jemaah;
- (c) wang yang dikutip daripada yuran-yuran;
- (d) wang yang didermakan oleh orang ramai atau pemberian yang diperuntukkan oleh Kerajaan Negeri atau pihak-pihak berkuasa tempatan dari semasa ke semasa;
- (e) wang yang dipinjam atau didapatkan oleh Jemaah di bawah Enakmen ini; dan
- (f) segala wang atau harta lain yang dengan apa-apa cara menjadi kena dibayar kepada atau terletak hak pada Jemaah berkenaan dengan apa-apa perkara yang bersampingan dengan kuasa dan fungsinya.

(2) Kumpulan wang Jemaah hendaklah dibelanjakan bagi maksud yang berikut:

- (a) segala perbelanjaan, termasuk perbelanjaan modal, yang dilakukan secara sah oleh Jemaah dalam menjalankan kuasa dan melaksanakan fungsi dan kewajipannya di bawah Enakmen ini;

- (b) membayar balik wang yang dipinjam oleh Jemaah menurut kuasanya untuk meminjam; dan
- (c) apa-apa perbelanjaan lain yang dibenarkan oleh Jemaah.

(3) Jemaah boleh melaburkan kumpulan wangnya dalam apa-apa pelaburan yang dibenarkan oleh Majlis.

17. Jemaah hendaklah menyebabkan dibuat dan dikemukakan kepada Pendaftar semua laporan yang menyentuh aktiviti-aktiviti sekolah agama dan Akaun Sekolah Agama itu pada tiap-tiap tahun tidak lewat daripada 31 Mac pada tahun berikutnya.

Laporan-laporan.

18. (1) Tiap-tiap Jemaah hendaklah—

- (a) mematuhi kurikulum yang dibuat oleh Majlis atau apa-apa kurikulum yang diperakukan oleh Majlis;
- (b) menggunakan buku-buku teks yang diperakukan sedemikian oleh Majlis;
- (c) menjalankan apa-apa program berkenaan dengan latihan guru sebagaimana yang ditetapkan; dan
- (d) mengadakan apa-apa peperiksaan yang ditentukan oleh Majlis.

Jemaah hendaklah mematuhi kurikulum yang dibuat oleh Majlis.

(2) Mana-mana Jemaah yang melanggar subseksyen (1) melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi lima ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya dan dalam hal kesalahan yang berterusan, boleh didenda selanjutnya tidak melebihi tiga ratus ringgit bagi setiap hari atau sebahagian daripada sehari kesalahan itu berterusan selepas pensabitan.

BAHAGIAN V

NAZIR SEKOLAH AGAMA ISLAM

Pelantikan
Nazir
Sekolah.

19. (1) Majlis boleh melantik apa-apa bilangan Nazir Sekolah Agama Islam sebagaimana yang diperlukan bagi maksud Enakmen ini.

(2) Seseorang Nazir Sekolah hendaklah—

- (a) menjalankan dari semasa ke semasa pemeriksaan ke atas sekolah-sekolah agama tentang pengajaran kurikulum yang dibenarkan, penggunaan buku-buku teks, guru-guru yang diambil bekerja dan pematuhan wajar Enakmen ini atau arahan-arahan Pendaftar;
- (b) menjalankan penyiasatan ke atas mana-mana sekolah agama berhubung dengan apa-apa perkara yang dibenarkan oleh Pendaftar;
- (c) memeriksa Akaun Sekolah Agama;
- (d) melaporkan tentang apa-apa perkara luar aturan dan untuk membuat apa-apa cadangan yang perlu kepada Pendaftar; dan
- (e) melaksanakan apa-apa kewajipan yang diarahkan oleh Pendaftar dari semasa ke semasa.

(3) Semua Nazir Sekolah yang dilantik di bawah subseksyen (1) hendaklah tertakluk kepada arahan dan kawalan Pendaftar.

Majlis boleh
memberi
kuasa kepada
mana-mana
orang untuk
menjalankan
kuasa, dsb.
Nazir
Sekolah.

20. (1) Majlis boleh memberi kuasa secara bertulis kepada mana-mana orang untuk menjalankan kuasa dan melaksanakan fungsi dan kewajipan seorang Nazir Sekolah dan orang yang dilantik sedemikian hendaklah mempunyai segala kuasa dan melaksanakan segala fungsi dan kewajipan seorang Nazir Sekolah.

(2) Mana-mana orang yang diberi kuasa di bawah subseksyen (1) hendaklah tertakluk kepada arahan dan kawalan Pendaftar.

21. (1) Bilamana Nazir Sekolah atau mana-mana orang yang diberi kuasa menjalankan kuasanya di bawah seksyen 19, maka adalah menjadi kewajipan anggota Jemaah, guru-guru, pekerja dan pekhidmat sekolah agama—

Kewajipan untuk membantu Nazir Sekolah.

- (a) untuk memberi Nazir Sekolah atau mana-mana orang yang diberi kuasa semua kemudahan dan bantuan yang semunasabahnya dikehendaki oleh Nazir Sekolah atau orang yang diberi kuasa itu;
- (b) untuk memberi Nazir Sekolah atau orang yang diberi kuasa itu semua maklumat yang semunasabahnya dikehendaki olehnya berkenaan dengan sekolah agama itu; dan
- (c) untuk mengemukakan apa-apa buku, rekod, akaun atau dokumen yang ada dalam milikan atau jagaannya atau yang dia berkuasa untuk memberikannya sebagaimana yang semunasabahnya dikehendaki oleh Nazir Sekolah atau orang yang diberi kuasa itu.

(2) Mana-mana orang yang melanggar subseksyen (1) melakukan suatu kesalahan.

BAHAGIAN VI

PEMERIKSAAN SEKOLAH AGAMA OLEH PENDAFTAR, DLL.

22. Pendaftar, Timbalan Pendaftar atau Penolong Pendaftar boleh, dari semasa ke semasa, memeriksa mana-mana sekolah agama yang didaftarkan di bawah Enakmen ini telah dan sedang dipatuhi.

Pemeriksaan hendaklah dibuat oleh Pendaftar, dll.

Kuasa
Pendaftar, dll
semasa
memeriksa.

23. (1) Dalam menjalankan pemeriksaan menurut seksyen 22 dan 19, Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah atau mana-mana orang yang diberi kuasa boleh—

- (a) memasuki mana-mana premis dan memeriksa apa-apa buku, dokumen, bahan media elektronik atau barang lain yang difikirkannya perlu; dan
- (b) memindahkan atau menahan apa-apa buku, dokumen, bahan media elektronik atau barang lain yang didapatinya memudaratkan kepentingan awam atau murid atau yang, pada pendapatnya, boleh menjadi bukti pelakuan suatu kesalahan di bawah Enakmen ini atau mana-mana peraturan yang dibuat di bawah Enakmen ini.

(2) Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah atau mana-mana orang yang diberi kuasa boleh, pada bila-bila masa ketika menjalankan dengan sah pemeriksaan ke atas sesuatu sekolah agama di bawah Enakmen ini, menghendaki mana-mana anggota Jemaah, pekerja, guru atau murid sekolah agama itu supaya mengemukakan untuk pemeriksaannya apa-apa buku, dokumen, bahan media elektronik atau barang lain yang berhubungan dengan pengurusan, atau pengajaran yang dijalankan di, sekolah agama itu yang ada dalam milikan orang itu atau yang di bawah kawalannya atau yang orang itu mempunyai kuasa untuk memberikannya.

Pemeriksaan
premis
sekolah
agama yang
tidak
berdaftar.

24. Jika Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor mempunyai sebab yang munasabah untuk mempercayai bahawa mana-mana rumah, bangunan atau tempat lain sedang digunakan sebagai sekolah agama yang tidak berdaftar di bawah Enakmen ini, Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah,

orang yang diberi kuasa atau pegawai polis itu, dengan disertai oleh mana-mana orang yang difikirkannya perlu, boleh—

- (a) memasuki dan memeriksa rumah, bangunan atau tempat itu; dan
- (b) menyita dan menahan apa-apa buku, dokumen, bahan media elektronik atau barang lain yang terdapat di dalamnya yang didapatinya boleh menjadi bukti pelakuan suatu kesalahan terhadap Enakmen ini atau yang tampaknya ialah harta, atau telah digunakan berkaitan dengan, sekolah agama yang tidak didaftarkan di bawah Enakmen ini.

25. (1) Jika Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor mempunyai sebab yang munasabah untuk mempercayai bahawa mana-mana rumah, bangunan atau tempat lain sedang digunakan sebagai sekolah agama yang tidak berdaftar di bawah Enakmen ini atau sedang digunakan dengan melanggar Enakmen ini atau mana-mana syarat yang dikenakan oleh Pendaftar di bawah Enakmen ini, maka Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa atau pegawai polis itu, dengan disertai oleh mana-mana orang yang difikirkannya perlu boleh, tanpa menjejaskan perjalanan kuasa yang diberikan kepadanya di bawah seksyen 22, 23, dan 24, dengan serta-merta mengambil apa-apa langkah yang difikirkannya perlu atau dengan apa-apa cara menutup sekolah agama itu.

Kuasa untuk menutup sekolah agama yang tidak berdaftar.

(2) Apa-apa tindakan yang diambil di bawah subseksyen (1) berkenaan dengan mana-mana rumah, bangunan atau tempat lain tidaklah menghalang Pendaftar daripada mendakwa mana-mana orang yang menggunakan rumah, bangunan atau tempat itu sebagai sekolah agama yang tidak berdaftar di bawah Enakmen ini.

Kuasa untuk menyiasat.

26. (1) Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor hendaklah mempunyai kuasa untuk menyiasat pelakuan sesuatu kesalahan di bawah Enakmen ini.

(2) Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor boleh, berhubung dengan apa-apa penyiasatan berkenaan dengan suatu kesalahan di bawah Enakmen ini, menjalankan kuasa khas berhubung dengan penyiasatan polis kecuali bahawa kuasa menangkap tanpa waran yang diberikan oleh Kanun Tatacara Jenayah [*Akta 593*] dalam mana-mana kesalahan boleh tangkap tidak boleh dijalankan oleh Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah atau orang yang diberi kuasa.

Kuasa untuk masuk tanpa waran.

27. Tanpa menjejaskan seksyen 26, jika Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor mempunyai alasan yang munasabah bagi mempercayai bahawa tujuan apa-apa penggeledahan yang hendak dilakukan di mana-mana premis bagi maksud Enakmen ini mungkin terkecewa oleh sebab apa-apa kelengahan dalam mendapatkan waran geledah di bawah Kanun Tatacara Jenayah, dia boleh, tanpa waran, memasuki premis itu bagi maksud sedemikian dengan menggunakan hanya apa-apa kekerasan yang perlu sahaja supaya dia dapat masuk.

BAHAGIAN VII

PELBAGAI

Lembaga Penasihat hendaklah memberi bantuan.

28. Lembaga Penasihat hendaklah membantu Majlis dalam segala perkara yang perlu bagi menjalankan dengan sepatutnya sekolah-sekolah agama termasuk memberi apa-

apa nasihat teknikal atau perkara-perkara yang berhubungan dengan penggunaan buku-buku teks, kurikulum agama, peperiksaan, pengambilan kerja guru-guru dan latihan guru-guru.

29. Majlis boleh, jika difikirkannya wajar dan demi kepentingan sesuatu sekolah agama atau demi kepentingan murid atau awam, melalui perintah yang disiarkan dalam *Warta*, mengecualikan sekolah agama itu daripada semua atau mana-mana peruntukan Enakmen ini, kecuali peruntukan tentang pendaftaran, sama ada secara mutlak atau tertakluk kepada apa-apa syarat yang difikirkannya patut dikenakan, dan boleh pada bila-bila masa menurut budi bicaranya membatalkan pengecualian itu atau mengubah atau menambah syarat-syarat itu.

Kuasa untuk mengecualikan.

30. Mana-mana orang yang—

Halangan.

- (a) menghalang Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, mana-mana orang yang diberi kuasa atau pegawai polis yang dengan sah menjalankan apa-apa kuasa yang diberikan kepadanya oleh atau di bawah Enakmen ini;
- (b) apabila dikehendaki oleh Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa atau pegawai polis itu supaya mengemukakan apa-apa buku, rekod, akaun, dokumen atau benda lain yang dia berkuasa atau sepatutnya berkuasa, dalam perjalanan biasa urusan, mengemukakannya, berlengah-lengah mengemukakannya kepada Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa atau pegawai polis itu;
- (c) apabila dikehendaki oleh Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa atau pegawai polis itu

supaya memberikan apa-apa maklumat enggan, meninggalkan daripada atau mengabaikan memberikan maklumat itu atau memberikan maklumat yang palsu atau yang mengelirukan; atau

- (d) menghalang penyitaan apa-apa buku, dokumen, bahan media elektronik atau barang lain di bawah seksyen 24, 26 atau 27, atau penutupan mana-mana sekolah agama di bawah seksyen 25,

melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi tiga ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau keduanya.

Kesalahan
oleh
pertubuhan
perbadanan.

31. Jika suatu pertubuhan perbadanan melakukan suatu kesalahan di bawah Enakmen ini—

- (a) mana-mana orang yang, pada masa kesalahan itu dilakukan, merupakan pengarah, pengurus, setiausaha atau pegawai yang seumpamanya bagi pertubuhan perbadanan itu, boleh didakwa secara berasingan atau bersesama dalam prosiding yang sama dengan pertubuhan perbadanan itu; dan
- (b) tiap-tiap pengarah, pengurus, setiausaha atau pegawai yang seumpamanya bagi pertubuhan perbadanan itu yang, dalam apa-apa cara, melalui perbuatan atau peninggalan secara langsung atau tak langsung, terlibat dengan atau menjadi pihak dalam pelakuan kesalahan itu hendaklah disifatkan telah melakukan kesalahan itu melainkan jika dia membuktikan bahawa kesalahan itu telah dilakukan tanpa pengetahuan atau pembiarannya atau bahawa dia telah mengambil segala langkah berjaga-jaga yang munasabah atau bahawa dia telah mengambil segala usaha yang wajar bagi mengelakkan kesalahan itu daripada berlaku.

32. Mana-mana orang yang melakukan suatu kesalahan di bawah Enakmen ini yang baginya tiada penalti diperuntukkan dengan nyata apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi dua ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya. Penalti am.

33. Mahkamah Majistret Kelas Pertama hendaklah mempunyai bidang kuasa untuk membicarakan apa-apa kesalahan di bawah Enakmen ini. Bidang kuasa untuk membicarakan kesalahan.

34. (1) Tiada pendakwaan bagi atau berhubung dengan apa-apa kesalahan di bawah Enakmen ini boleh dimulakan kecuali oleh atau dengan kebenaran bertulis Pengarah. Permulaan pendakwaan.

(2) Pendaftar, Timbalan Pendaftar atau mana-mana orang yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pengarah boleh menjalankan apa-apa pendakwaan di bawah Enakmen ini.

35. Tindakan tidak boleh dibawa dan pendakwaan tidak boleh dibawa, dimulakan atau disenggarakan dalam mana-mana mahkamah terhadap Kerajaan Negeri, Lembaga Penasihat, Jabatan, Majlis, Pengarah, Pendaftar, Timbalan Pendaftar, Penolong Pendaftar, Nazir Sekolah, orang yang diberi kuasa, pegawai polis atau pekhidmat Kerajaan Negeri, Lembaga Penasihat, Jabatan atau Majlis bagi apa-apa jua yang dilakukan atau ditinggalkan daripada dilakukan di bawah Enakmen ini— Pelindungan terhadap guaman dan prosiding undang-undang.

(a) dengan suci hati;

(b) dengan kepercayaan yang munasabah bahawa apa-apa jua yang dilakukan atau ditinggalkan daripada dilakukan itu perlu bagi maksud yang diniatkan untuk dicapai dengannya; atau

(c) untuk melaksanakan peruntukan Enakmen ini.

Pegawai-
pegawai
disifatkan
sebagai
pekhidmat-
pekhidmat
awam.

36. Tiap-tiap orang yang dilantik, atau yang secara sah menjalankan kuasa seseorang yang dilantik di bawah Enakmen ini, hendaklah disifatkan sebagai pekhidmat awam mengikut pengertian Kanun Keseksaan [*Akta 574*].

Penyampaian
notis.

37. (1) Tiap-tiap notis atau dokumen yang dikehendaki atau diberi kuasa untuk disampaikan di bawah Enakmen ini boleh disampaikan—

- (a) dengan menyerahkan salinannya kepada orang yang kepadanya notis atau dokumen itu hendak disampaikan;
- (b) dengan menghantar salinannya melalui pos berdaftar bayar dahulu kepada orang yang kepadanya notis atau dokumen itu hendak disampaikan; atau
- (c) dengan menampal salinannya di mana-mana tempat yang mudah dilihat di premis yang berhubungan dengannya.

(2) Jika sesuatu notis atau dokumen disampaikan melalui pos berdaftar bayar dahulu, notis atau dokumen itu hendaklah disifatkan telah disampaikan pada hari yang mengikuti hari notis atau dokumen itu sepatutnya telah diterima dalam perjalanan biasa pos jika notis atau dokumen itu dialamatkan—

- (a) dalam hal orang perseorangan, ke alamat biasa atau alamat terakhir yang diketahui bagi tempat tinggal atau tempat perniagaannya; atau
- (b) dalam hal suatu pertubuhan perbadanan, perkongsian atau pertubuhan, ke alamat tempat perniagaan berdaftarnya.

(3) Jika orang atau pertubuhan perbadanan, perkongsian atau pertubuhan yang kepadanya telah dialamatkan suatu surat berdaftar yang mengandungi apa-apa notis yang boleh diberikan di bawah peruntukan Enakmen ini diberitahu bahawa terdapat suatu surat berdaftar yang sedang menunggu untuk dipungut olehnya di pejabat pos, dan orang atau pertubuhan perbadanan, perkongsian atau pertubuhan itu enggan atau abai untuk mengambil surat

berdaftar itu, notis itu hendaklah disifatkan telah disampaikan kepadanya atau kepada pertubuhan perbadanan, perkongsian atau pertubuhan itu pada tarikh dia atau pertubuhan perbadanan, perkongsian atau pertubuhan itu diberitahu.

38. (1) Yang di-Pertuan Agong boleh, atas nasihat Majlis, membuat peraturan-peraturan bagi maksud melaksanakan peruntukan-peruntukan Enakmen ini. Peraturan-peraturan.

(2) Tanpa menjejaskan keluasan kuasa yang diberikan dalam subseksyen (1), Yang di-Pertuan Agong boleh membuat peraturan-peraturan bagi atau berkenaan dengan semua atau mana-mana perkara yang berikut:

- (a) penerimaan masuk murid ke sekolah agama, penyimpanan daftar murid di sekolah agama, had umur dan syarat yang membolehkan murid dikekalkan belajar di sesuatu sekolah agama;
- (b) surat cara pengurusan sekolah dengan apa-apa pindaan atau ubahsuaian yang diperlukan supaya sesuai dengan mana-mana sekolah agama yang tertentu, dan cara bagaimana pindaan atau ubahsuaian dibuat kepada surat cara itu;
- (c) kurikulum bagi sekolah agama;
- (d) jenis dan standard buku-buku teks yang hendaklah digunakan di sekolah agama;
- (e) pengawalseliaan peperiksaan yang akan diadakan dan perakuan-perakuan yang akan dikeluarkan;
- (f) penubuhan, penyusunan, pengurusan, pengawalan dan pembubaran persatuan murid atau persatuan murid dan guru, atau persatuan guru dan ibu bapa sama ada di dalam atau di luar sekolah agama;
- (g) tatatertib di sekolah agama dan apa-apa kegiatan murid, sama ada di dalam atau di luar sekolah agama;
- (h) pengedaran oleh murid atau murid-murid, sama ada di dalam atau di luar sekolah agama, apa-apa majalah, risalah atau bahan bercetak atau bahan bertulis yang seumpamanya;

- (i) kelayakan dan latihan guru-guru untuk sekolah agama;
- (j) cara bagaimana kumpulan wang Jemaah boleh dibelanjakan dan cara dokumen, cek atau surat cara daripada apa-apa perihalan hendaklah ditandatangani atau dilaksanakan bagi pihak Jemaah;
- (k) kesalahan-kesalahan yang dilakukan di bawah mana-mana peraturan;
- (l) borang yang hendaklah digunakan bagi maksud mana-mana peruntukan Enakmen ini; dan
- (m) apa-apa perkara lain yang perlu atau suaimanfaat bagi mentadbirkan dengan sepatutnya sekolah-sekolah agama.

Pemansuhan. **39.** (1) Enakmen Pengawalan Sekolah-sekolah Agama Melaka 1988 [*Enakmen No. 2 Tahun 1988*] dimansuhkan.

(2) Semua pelantikan, kaedah, pengecualian, arahan dan perintah yang dibuat, semua daftar yang disimpan dan semua perakuan atau sijil yang diberikan atau mempunyai kuat kuasa di bawah undang-undang atau perintah yang dimansuhkan oleh seksyen ini dan berkuat kuasa atau mempunyai kuat kuasa pada tarikh Enakmen ini mula berkuat kuasa hendaklah terus berkuat kuasa dan mempunyai kuat kuasa seolah-olah ia telah dibuat, disimpan atau diberikan di bawah Enakmen ini, sehingga diperuntukkan selainnya di bawah Enakmen ini.

Diluluskan dalam Dewan Undangan Negeri yang bersidang pada 29 April 2002.
[JAIM/6/04/26; PUN(M)353/46/31]

MAKMUN BIN HJ. MD. SABARI,
Setiausaha,
Dewan Undangan Negeri,
Melaka

CONTROL OF ISLAMIC RELIGIOUS SCHOOLS (MALACCA) ENACTMENT 2002

ARRANGEMENT OF SECTIONS

PART I

PRELIMINARY

Section

1. Short title and commencement.
2. Interpretation.

PART II

REGISTRAR, DEPUTY REGISTRAR, *ETC.*

3. Appointment of Registrar, *etc.*
4. Power, function and duty of Registrar.

PART III

REGISTRATION OF RELIGIOUS SCHOOLS

5. Registration of religious schools.
6. Application to establish religious school.
7. Registration.
8. Revocation of registration.
9. Appeal.
10. Prohibition on advertisement, *etc.*
11. Prohibition on change of address of premise of religious school.

PART IV

BOARD OF MANAGEMENT

12. Instrument of management, establishment of Board and its membership.
13. Qualifications of members of Board.
14. Duties of Board.
15. Powers of Board.

Section

16. Fund.
17. Reports.
18. Board shall comply with curriculum made by the Majlis.

PART V

INSPECTORS OF ISLAMIC RELIGIOUS SCHOOLS

19. Appointment of Inspectors of Schools.
20. Majlis may authorise any person to exercise powers, *etc.* of Inspectors of Schools.
21. Duties to assist Inspectors of Schools.

PART VI

INSPECTION OF RELIGIOUS SCHOOLS BY REGISTRAR, *ETC.*

22. Inspections to be made by Registrar, *etc.*
23. Powers of Registrar, *etc.* on inspection.
24. Inspection of premises of unregistered religious school.
25. Power to close unregistered religious school.
26. Power to investigate.
27. Power to enter without warrant.

PART VII

MISCELLANEOUS

28. Advisory Board to give assistance.
29. Power to exempt.
30. Obstructions.
31. Offences by body corporate.
32. General penalty.
33. Jurisdiction to try offences.
34. Institution of prosecution.
35. Protection against suits and legal proceedings.
36. Officers deemed to be public servants.
37. Service of notice.
38. Regulations.
39. Repeal.

MALACCA

ENACTMENT No. 3 of 2002

I ASSENT,

(MOHOR
NEGERI,
Negeri
Melaka)

TUN DATUK SERI UTAMA
SYED AHMAD AL-HAJ BIN
SYED MAHMUD SHAHABUDIN,
*Yang di-Pertua Negeri,
Negeri Melaka*

25 June 2002

An Enactment to provide for the control of Islamic religious schools in the State of Malacca and for matters connected therewith.

[]

IT IS HEREBY ENACTED by the Legislature of the State of Malacca as follows:

PART I

PRELIMINARY

1. (1) This Enactment may be cited as the Control of Islamic Religious Schools (Malacca) Enactment 2002. Short title and commencement.

(2) This Enactment shall come into operation on a date to be appointed by the Yang di-Pertuan Agong by notification in the *Gazette*.

Interpretation. 2. In this Enactment, unless the context otherwise requires—

“prescribed” means prescribed by regulations made under this Enactment;

“this Enactment” includes any regulations made under this Enactment;

“Department” means the Islamic Religious Department of Malacca;

“Board” means the Board of Management of Islamic Religious School established under section 12;

“State Government” means the State Government of Malacca;

“curriculum” means such curriculum as may be prescribed;

“Advisory Board” means the body established by the Conference of Rulers which is known by the name of “Lembaga Penasihat Penyelarasan Pelajaran dan Pendidikan Agama Islam”;

“Majlis” means the Majlis Agama Islam Melaka established under section 4 of the Administration of Islamic Law (State of Malacca) Enactment 1991 [*Enactment No. 5 Of 1991*];

“Inspector of Schools” means the Inspector of Islamic Religious Schools appointed under section 19;

“authorised person” means any person authorised in writing under section 20 to exercise the powers and to perform the functions and duties of an Inspector of Schools;

“Registrar” means the Registrar appointed under section 3;

“Director” means the Director of the Islamic Religious Department of Malacca;

“Assistant Registrar” means an Assistant Registrar appointed under section 3;

“State Authority” means the Executive Council of the State of Malacca;

“religious school” means any Islamic religious school in the State of Malacca and includes mosque, *madrasah*, *surau*, Islamic centre, *balai Islam*, *pondok* and Islamic kindergarten where ten or more persons are registered to study or to be taught any subject including subject relating to the religion of Islam, but not including any Islamic religious school established by or under the full control of the Ministry of Education;

“instrument of management” means an instrument of management of an Islamic religious school as specified in section 12;

“Deputy Registrar” means a Deputy Registrar appointed under section 3.

PART II

REGISTRAR, DEPUTY REGISTRAR, ETC.

3. The Majlis may, with the approval of the Yang di-Pertuan Agong, appoint—

Appointment
of Registrar,
etc.

- (a) a Registrar of Islamic Religious Schools; and
- (b) such number of Deputy and Assistant Registrar of Islamic Religious Schools and other officers as may be necessary for the purposes of this Enactment.

4. (1) The Registrar shall, subject to the direction and control of the Registrar, perform the functions and duties imposed and exercise the powers conferred upon him under this Enactment which shall include the following:

Power,
function
and duty of
Registrar.

- (a) to ensure that all religious schools in the State of Malacca are properly administered;

- (b) to ensure that the Majlis is at all times informed of the affairs of all religious schools in the State of Malacca;
- (c) to keep or cause to be kept a register of all religious schools registered under this Enactment and shall be recorded into the register particulars of all religious schools including—
 - (i) the names and addresses of the schools;
 - (ii) the members of the Board;
 - (iii) the curriculum of the schools; and
 - (iv) any other information as the Registrar deems necessary to be recorded.

(2) The Deputy Registrar and Assistant Registrar appointed under section 3 shall be under the direction and control of the Registrar.

(3) The Registrar may delegate to a Deputy Registrar any of his powers, functions or duties under this Enactment, and when so delegated such powers, functions or duties shall be exercised or performed by the Deputy Registrar under the control and subject to such directions and restrictions as may be specified by the Registrar.

(4) A delegation under subsection (3) may be revoked at any time by the Registrar and shall not prevent the Registrar from himself exercising the delegated power, function or duty.

PART III

REGISTRATION OF RELIGIOUS SCHOOLS

Registration
of
religious
schools.

5. (1) Subject to subsection (2), no person or body of persons may establish or maintain a religious school unless the religious school is registered in accordance with the provisions of this Enactment.

(2) All religious schools established or maintained before this Enactment comes into operation shall be registered in accordance with the provisions of this Enactment within six months after this Enactment comes into operation or within such longer period as may be allowed by the Registrar.

(3) Any person who contravenes subsection (1) commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding five thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding three years or to both and in the case of a continuing offence, to a further fine not exceeding three hundred ringgit for each day or part of a during which the offence continues after conviction.

6. (1) Any person who desires to establish or maintain a religious school shall apply in writing to the Registrar to register the religious school in such form, which shall also be accompanied by a proposed instrument of management except for religious school established by the State Government, as may be prescribed.

Application
to establish
religious
school.

(2) At any time after receiving the application under subsection (1) and before the application is determined, the Registrar may, by a written notice, require the applicant to provide such additional documents or information as the Registrar deems necessary.

(3) If any additional document or information required under subsection (2) is not provided by the applicant within the time specified in the notice or any extension thereof granted by the Registrar, the application shall be deemed to be withdrawn and shall not be further proceeded with, but without prejudice to a fresh application being made by the applicant.

(4) An application under this section may be withdrawn at any time before its is approved or refused.

Registration.

7. (1) Upon receipt of an application together with the documents and information required under section 6, if any, the Registrar shall, after such inquiry as he may think necessary, consider the application whether to approve or refuse the application.

(2) In determining whether to grant an approval to register a religious school or not, the Registrar shall consider the following matters:

- (a) the suitability of the religious school or its building on the grounds of health and safety;
- (b) the suitability of the persons constituting the Board to manage the religious school;
- (c) financial sources to maintain the religious school;
- (d) the need to provide another religious school in the area in which it is proposed to open the religious school; or
- (e) any other reasons which in the opinion of the Registrar is necessary to successfully open a religious school.

(3) The Registrar may refuse to register a religious school if he is satisfied that—

- (a) the religious school does not satisfy the prescribed standards of health and safety;
- (b) the religious school is used or likely to be used for a purpose detrimental to the interest of the public or the pupils;
- (c) the name under which the religious school is to be registered is, in his opinion, undesirable;
- (d) the existing religious educational facilities are already adequate in the area in which it is proposed to open the religious school;
- (e) a statement which was false or misleading in a material particular has been made in or in a connection with the application for registration;

- (f) the person applying for the registration of the religious school fails or refuses to comply with any of the conditions imposed by the Registrar under this Enactment; or
- (g) the person appointed to be the chairman of the Board or head teacher or principal is not a fit and proper or responsible person to act as chairman, head teacher or principal, as the case may be.

(4) If the Registrar approves an application under subsection (1), he shall immediately register the religious school and the instrument of management of the school and issue a certificate of registration to the chairman of the Board or any other person responsible for the management of the religious school.

(5) The chairman of the Board or any person responsible for the management of the religious school shall cause a copy of the certificate of registration to be exhibited in a conspicuous part of the premises of the religious school.

(6) Any person who contravenes subsection (5) commits an offence.

(7) The Registrar may imposed—

- (a) such condition precedent as he deems fit; or
- (b) such directions from time to time after registration.

(8) If the Registrar refuses an application under subsection (1), he shall immediately notify the applicant in writing of his refusal, specifying in the notice the grounds of the refusal.

Revocation
of
registration.

8. (1) The Registrar may revoke the registration of a religious school if he is satisfied that—

- (a) the Board has failed to comply with any obligations imposed on it under this Enactment; or
- (b) the Board has contravened any of the conditions of the registration or any directions issued to it by the Registrar or any provisions of this Enactment, regardless of the fact that there has been no prosecution for an offence in respect of such contravention.

(2) Before revoking a registration, the Registrar shall give the Board a notice in writing of his intention to do so and require the Board to rectify the contravention or comply with such conditions of registration or such direction issued by the Registrar within the period specified in the notice or within such extended period as may be granted by the Registrar.

(3) If after the expiry of the period mentioned in subsection (2) the Board failed to rectify the contravention or to comply with such condition or direction, the Registrar may revoke the registration of the religious school by a notice in writing addressed to and served on the chairman of the Board.

(4) The Registrar may act under subsection (1) if he has reason to believe that a registered religious school has ceased to exist.

(5) A notice of revocation of registration mentioned in subsection (3)—

- (a) shall specify the grounds for the revocation and the date the revocation shall take effect; and
- (b) shall contain all such direction of incidental, consequential, ancillary or transitional nature as the Registrar may deem it necessary, expedient or fit to give.

(6) Any Board whose religious school had its registration revoked under this section may apply to register again the religious school pursuant to this Enactment.

(7) Within thirty days from the date of the revocation of its registration, the chairman of the Board or any person responsible for the management of the religious school shall surrender the certificate of registration of the religious school and its instrument of management to the Registrar.

9. Any Board or any person aggrieved by the decision of the Registrar made under section 8 may, within thirty days from the date of the decision, appeal to the State Authority whose decision shall be final.

10. (1) No person shall promote a religious school whether by advertisement, prospectus, brochure or otherwise unless the religious school has been registered under subsection 7(4).

Prohibition
on
advertisement,
etc.

(2) Any person who contravenes subsection (1) commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding three thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding two years or to both.

11. (1) No religious school shall change the address of its premises or make any alteration to the premises without the prior written approval of the Registrar.

Prohibition
on
change of
address of
premise of
religious
school.

(2) Any person who contravenes subsection (1) commits an offence.

PART IV

BOARD OF MANAGEMENT

12. (1) Subject to the provisions of this Enactment, every religious school shall have an instrument of management.

Instrument of
management,
establishment
of Board and
its
membership.

(2) Every instrument of management shall provide for the constitution of a Board of Management of an Islamic Religious School, with a chairman, for the management of the religious school in a manner not inconsistent with this Enactment.

(3) Subsection (1) shall not apply to a religious school established by the State Government which shall be managed and maintained in such manner as specified by the Department.

(4) Every Board shall consist of at least seven persons who shall hold such offices as may be necessary for such religious school and have such powers, functions and duties as prescribed by the instrument of management.

(5) The head teacher or principal of a religious school shall be appointed the Secretary of the Board.

(6) Subject to the other provisions of this Enactment and in particular the provisions as to exemption, every religious school shall be managed and maintained in accordance with its instrument of management.

(7) Every instrument of management shall be made, amended or revoked in such manner as may be prescribed.

Qualifications
of members
of Board.

13. (1) If the Registrar is of the opinion that any person proposed to be a member of the Board is not a fit and proper person, he may reject the person from being a member of the Board.

(2) The Board shall, on such rejection by the Registrar under subsection (1), propose such other person to be a member of the Board in substitution of that person and in the event the Board makes no proposal, the Registrar may appoint another person as it may think fit and proper to be a member of the Board.

(3) If the Registrar is of the opinion that a member of the Board is not a fit and proper to be a member of the Board, he may direct the Board to dismiss such member and upon receipt of the direction, the Board shall take such necessary steps to dismiss that member and to substitute his place with another person.

(4) If the Board fails or refuses to comply with the direction of the Registrar under subsection (3), the Registrar shall have the power to dismiss the member and appoint such other person in his place.

(5) Any person who ceases or is dismissed from being a member of the Board shall immediately surrender all property, articles, documents and other things belonging to the religious school to the present members of the Board.

(6) If any person who has ceased or has been dismissed from being a member of the Board—

- (a) fails or refuses to surrender all property, articles, documents and other things belonging to the religious school to the Board; or
- (b) continues to act as a member,

he commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding three thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding two years or to both and in the case of a continuing offence, to a further fine not exceeding two hundred ringgit for each day or part of a day the offence continues after conviction.

14. (1) The members of the Board shall be responsible severally and jointly for the management of the religious school. Duties of Board.

(2) It shall be the duties of the Board—

- (a) to always maintain in a proper manner the religious school under its control;

- (b) to comply with the directions of the Registrar;
and
- (c) to maintain proper records concerning—
 - (i) the teachers and staff of the religious school;
 - (ii) the names of the pupils, their ages and sex;
 - (iii) financial sources of the religious school;
 - (iv) the curriculum of the religious school;
and
 - (v) such other information as may be required
from time to time by the Registrar.

(3) The Board may appoint, on such terms and conditions as the Board deem fit, such number of teachers, officers and servants as may be necessary for the purposes of the religious school and the Board shall have the power to terminate and to revoke such appointments.

Powers of
Board.

15. (1) The Board shall be the trustee for the religious school and shall have the powers to do all matters which are expedient or reasonably necessary or incidental to the exercise of its powers and the performance of its functions and duties.

(2) Without prejudice to the generality of the powers given by subsection (1), the Board shall have the following powers:

- (a) to acquire, purchase, take, hold and enjoy movable and immovable property of every description and may convey, assign, surrender, yield up, charge, mortgage, demise, reassign, transfer or otherwise dispose of or deal with or develop any movable or imovable property or any interest therein vested in the Board on such terms as it deems fit;
- (b) to borrow from time to time; and

- (c) to make such arrangement with the State Government or Federal Government or such authority which may be of benefit to the functions or duties of the Board or any of these and to procure from the Government or any such authority any right, privileges and concession which the Board finds it of importance to be procured by it and to perform, carry out and comply with any such arrangement, right, privilege and concession.

(3) The Board shall obtain the prior written permission of the Majlis in exercising the powers referred to in subsection (2).

16. (1) For the purposes of this Enactment, the Board shall establish and administer a fund to be known as the “Religious School Account” which shall be paid into it— Fund.

- (a) such sum lawfully received by the Board;
- (b) monies earned or derived from any property, investment, mortgage, lease, debentures or shares acquired or vested in the Board;
- (c) monies collected from fees;
- (d) monies donated by the public or grants as may be provided by the State Government or local authorities from time to time;
- (e) sums borrowed or acquired by the Board under this Enactment; and
- (f) all other monies or property which may in any manner become payable to or vested in the Board in respect of any matter incidental to its powers and functions.

(2) The fund of the Board shall be expended for the following purposes:

- (a) all expenditures, including expenditure on capital, lawfully incurred by the Board in the exercise of its powers and the performance of its functions and duties under this Enactment;

- (b) repaying monies borrowed by the Board pursuant to its power to borrow; and
- (c) such other expenditure as may be authorized by the Board.

(3) The Board may invest its fund in any investment as may be authorised by the Majlis.

Reports.

17. The Board shall cause to be made and submitted to the Registrar all reports affecting the activities of the religious school and the Religious School Account every year not later than 31 March the following year.

Board shall comply with curriculum made by the Majlis.

18. (1) Every Board shall—

- (a) comply with the curriculum made by the Majlis or such curriculum as certified by the Majlis;
- (b) use such text books as so certified by the Majlis;
- (c) conduct such programmes in respect of training for teachers as may be prescribed; and
- (d) to hold such examinations as specified by the Majlis.

(2) Any Board which contravenes subsection (1) commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding five thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding three years or to both and in the case of a continuing offence, to a further fine not exceeding three hundred ringgit for each day or part of a day the offence continues after conviction.

PART V

INSPECTORS OF ISLAMIC RELIGIOUS SCHOOLS

Appointment of Inspectors of Schools.

19. (1) The Majlis may appoint such number of Inspectors of Islamic Religious Schools as may be necessary for the purposes of this Enactment.

(2) An Inspector of Schools shall—

- (a) conduct the inspection of religious schools from time to time on the teaching of curriculum that is permitted, the use of text books, the teachers employed and the due compliance of this Enactment or the directions of the Registrar;
- (b) conduct investigation on any religious school relating to any matter as may be authorised by the Registrar;
- (c) inspect the Religious School Account;
- (d) report on any irregular matters and to make such proposals as may be necessary to the Registrar; and
- (e) perform such duties as directed by Registrar from time to time.

(3) All Inspectors of Schools appointed under subsection (1) shall be subject to the directions and control of the Registrar.

20. (1) The Majlis may authorise in writing any person to exercise the powers and to perform the functions and duties of an Inspector of Schools and the person so appointed shall have all the powers and perform all the functions and duties of an Inspector of Schools.

Majlis may authorise any person to exercise powers, *etc.* of Inspectors of Schools.

(2) Any person authorised under subsection (1) shall be subject to the direction and control of the Registrar.

21. (1) Whenever an Inspector of Schools or any authorised person exercise his powers under section 19, it shall be the duties of the members of the Board, the teachers, employees and servants of the religious school—

Duty to assist Inspector of Schools.

- (a) to provide the Inspector of Schools or any authorised person with all such facilities and assistance as the Inspector of Schools or the authorised person may reasonably require;

- (b) to give the Inspector of Schools or authorised person all such information as he may reasonably require concerning the religious school; and
- (c) to produce any book, record, account or document in his possession or custody or within his power to furnish as may be reasonably required by the Inspector of Schools or the authorised person.

(2) Any person who contravenes subsection (1) commits an offence.

PART VI

INSPECTION OF RELIGIOUS SCHOOL BY REGISTRAR, *ETC.*

Inspection to
be made by
Registrar,
etc.

22. The Registrar, Deputy Registrar or Assistant Registrar may, from time to time, inspect any religious school registered under this Enactment for the purpose of ascertaining that this Enactment has been and is being complied with.

Powers of
Registrar,
etc. on
inspection.

23. (1) In carrying out inspections pursuant to sections 22 and 19, the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools or any authorised person may—

- (a) enter any premises and examine such books, documents, electronic media materials or other articles as he may consider necessary; and
- (b) remove or detain such books, documents, electronic media materials or other articles which appear to him to be detrimental to the interests of the public or the pupils or which, in his opinion, may furnish evidence of the commission of an offence under this Enactment or any regulations made under this Enactment.

(2) The Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools or any authorised person may, at any time while lawfully carrying out an inspection of a religious school under this Enactment, require any member of the Board, employee, teacher or pupil of the religious school to produce for his inspection any book, document, electronic media materials or other article relating to the management of, or the teaching carried out in, the religious school which is in the person's possession or under his control or within his power to furnish.

24. If the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, an authorised officer or a police officer not below the rank of Inspector has reasonable cause to believe that any house, building or other place is being used as a religious school without being registered under this Enactment, the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, authorised person or police officer, accompanied by such persons as he may deem necessary, may—

Inspection of premises of unregistered religious school.

- (a) enter and inspect the house, building or place; and
- (b) seize and detain any book, document, electronic media materials or other article found therein which appear to him to furnish evidence of the commission of an offence against this Enactment or which appear to be the property of, or to have been used in connection with, the religious school not registered under this Enactment.

25. (1) If the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, an authorised officer or a police officer not below the rank of Inspector has reasonable cause to believe that any house, building or other place is being used as a religious school without being registered under this Enactment or is being used in contravention of this Enactment or any of the conditions imposed by the Registrar under this Enactment, the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, authorised officer or police officer, accompanied

Power to close unregistered religious school.

by such persons as he may deem necessary may, without prejudice to the exercise of the power conferred on him under sections 22, 23 and 24, forthwith take such steps as he may deem necessary or by any means close the religious school.

(2) Any action taken under subsection (1) in respect of any house, building or other place shall not prohibit the Registrar from prosecuting any person using such house, building or place as a religious school without being registered under this Enactment.

Power to
investigate.

26. (1) The Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, an authorised person or a police officer not below the rank of Inspector shall have the power to investigate into the commission of an offence under this Enactment.

(2) The Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, an authorised officer or a police officer not below the rank of Inspector may, in relation to any investigation in respect of an offence under this Enactment, exercise the special powers in relation to police investigations except that the powers to arrest without warrant given by the Criminal Procedure Code [Act 593] in any seizable offence shall not be exercised by the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools or authorised officer.

Power to
enter without
warrant.

27. Without prejudice to section 26, if the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, an authorised officer or a police officer not below the rank of Inspector has reasonable grounds for believing that the object of any search to be conducted on any premises for the purposes of this Enactment is likely to be frustrated by reason of any delay in obtaining a search warrant under the Criminal Procedure Code, he may, without warrant, enter the premises for such purposes by the use of only such force as may be necessary to effect entry.

PART VII

MISCELLANEOUS

28. The Advisory Board shall assist Majlis in all matters as may be necessary for the proper carrying out of religious schools including the giving of such technical advice or matters relating to the use of text books, religious curriculum, examinations, employment of teachers and training of teachers.

Advisory Board to give assistance.

29. The Majlis may, if it considers it desirable and in the interests of a religious school or in the interests of the pupils or the public, by order published in the *Gazette*, exempt the religious school from all or any of the provisions of this Enactment, except the provisions as to registration, either absolutely or subject to such conditions as he may think fit to impose, and may at any time in its discretion revoke the exemption or alter or add to such conditions.

Power to exempt.

30. Any person who—

Obstructions.

- (a) obstructs the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, any authorised officer or police officer who is lawfully exercising any power conferred on him by or under this Enactment;
- (b) upon being required by the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, such authorised officer or police officer to produce any books, records, accounts, documents or other things which are or ought to be in the ordinary course of business in his power to produce, delays in producing them to the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, such authorised officer or police officer;

- (c) upon being required by the Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, such authorised officer or police officer to furnish such information refuses, omits or neglects to furnish such information or furnishes false or misleading information; or
- (d) obstructs the seizure of any books, documents, electronic media materials or other articles under sections 24, 26 or 27, or the closure of any religious school under section 25,

commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding there thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding two years or to both.

Offences by
body
corporate.

31. If a body corporate commits an offence under this Enactment—

- (a) any person who, at the time of the commission of such offence, is a director, manager, secretary or other similar officer of such body corporate, may be charged severally or jointly in the same proceedings with the body corporate; and
- (b) every such director, manager, secretary or other similar officer of such body corporate who was, in any way, by act or omission directly or indirectly, concerned in or party to the commission of the offence shall be deemed to have committed of that offence, unless he proves that the offence was committed without his knowledge or connivance or that he took all reasonable precautions or that he had exercised due diligence to prevent the commission of the offence.

General
penalty.

32. Any person who commits an offence under this Enactment of which no penalty is expressly provided shall on conviction be liable to a fine not exceeding two thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding one year or to both.

33. The court of the First Class Magistrate shall have the jurisdiction to try all offences under this Enactment.

Jurisdiction to try offences.

34. (1) No prosecution for or in relation to any offence under this Enactment shall be instituted except by or with the written consent of the Director.

Institution of prosecution.

(2) The Registrar, Deputy Registrar or any person authorised in writing by the Director may conduct such prosecution under this Enactment.

35. An action shall not lie and prosecution shall not be brought, instituted or maintained in any court against the State Government, Advisory Board, Department, Majlis, Director, Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar, Inspector of Schools, authorised person, police officer or servants of the State Government, Advisory Board, Department or Majlis for anything done or omitted to do done under this Enactment—

Protection against suits and legal proceedings.

(a) in good faith;

(b) in the reasonable belief that it was necessary for the purpose intended to be served hereby;
or

(c) for carrying into effect the provision of this Enactment.

36. Every person appointed, or lawfully exercising the powers of a person appointed under this Enactment, shall be deemed to be a public servant within the meaning of the Penal Code [Act 574].

Officers deemed to be public servants.

37. (1) Every notice or document required or authorised to be served under this Enactment may be served—

Service of notice.

(a) by delivering a copy thereof to the person to be served;

- (b) by sending a copy thereof by pre-paid registered post to the person to be served; or
- (c) by affixing a copy thereof to any conspicuous part of the premises to which it relates.

(2) If the notice or document is served by pre-paid registered post, it shall be deemed to have been served on the day succeeding the day on which the notice or document would have been received in the ordinary course of post if the notice or document is addressed—

- (a) in the case of an individual, to the person's usual or last known abode or place of business; or
- (b) in the case of a body corporate, partnership or society, to its registered place or business.

(3) If the person or body corporate, partnership or society to whom there has been addressed a registered letter containing any notice which may be given under the provisions of this Enactment is informed of the fact that there is a registered letter awaiting him or it at the post office, and such person or body corporate, partnership or society refuses or neglects to take delivery of such registered letter, such notice shall be deemed to have been served upon him or it on the date on which he or it was informed.

Regulations. **38.** (1) The Yang di-Pertuan Agong may, on the advice of the Majlis, make regulations for the purpose of carrying into effect the provisions of this Enactment.

(2) Without prejudice to the generality of the power conferred in subsection (1), the Yang di-Pertuan Agong may make regulations for or in respect of all or any of the following matters:

- (a) the admission of pupils to religious schools, the keeping of register of pupils in religious schools, the age limits and conditions under which pupils may be retained in a religious school;

- (b) the instrument of management with such amendment or modifications as may be necessary so as to fit any particular religious school, and the manner in which amendment or modification may be made to the instrument;
- (c) curriculum for religious school;
- (d) the types and standard of text books to be used in religious school;
- (e) the supervision on examination to be held and certificates to issued;
- (f) the establishment, organisation, management, control and dissolution of associations of pupils or pupils and teachers, or teachers and parents whether within a religious school or not;
- (g) discipline in religious schools and any activity of pupils, whether in a religious school or not;
- (h) the circulations by pupil or pupils, whether within a religious school or not, of any magazine, pamphlet or printed or written matter of a like nature;
- (i) qualifications and training of teachers for religious schools;
- (j) the manner in which the fund of the Board may be expended and the manner in which documents, cheques or instruments of every description shall be signed or executed on behalf of the Board;
- (k) the offences committed under any regulations;
- (l) the forms to be used for the purpose of any provisions of this Enactment; and
- (m) any other matter as may be necessary or expedients to properly administer religious schools.

39. (1) The Control of Religious Schools (Melaka) Enactment 1988 [*Enactment No. 2 of 1988*] is repealed. Repeal.

(2) All appointments, rules, exemptions, directions and orders made, all registers kept and all certificates granted or having effect under the laws or orders repealed by this section and in force or having effect at the commencement of this Enactment shall continue to be in force and have effect as if they had been made, kept or granted under this Enactment, until otherwise provided for under this Enactment.

Passed in the State Legislative Assembly on 29 April 2002.

[JAIM/6/04/26; PUN(M)353/46/31]

MAKMUN BIN HJ. MD. SABARI,
Clerk of Legislative Assembly,
Malacca

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada **Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).**



DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,
CAWANGAN KUALA LUMPUR
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA