



NEGERI MELAKA

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF MALACCA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 48
No. 4

12hb Februari 2004

*TAMBAHAN No. 4
PERUNDANGAN*

M. P.U. 6.

ENAKMEN TATACARA *MAL* MAHKAMAH
SYARIAH (NEGERI MELAKA) 2002

KAEDAH-KAEDAH TATACARA *MAL* MAHKAMAH SYARIAH
(*SULH*) 2004

SUSUNAN KAEDAH

Kaedah

1. Nama dan permulaan kuat kuasa.
2. Tafsiran.
3. Penetapan tarikh *sulh*.
4. Ketidakhadiran pihak-pihak, dsb.
5. Tatacara *sulh*.
6. Penghakiman persetujuan.
7. Jika tiada penyelesaian, dsb.
8. Perbicaraan.
9. Tiada kos.

ENAKMEN TATACARA *MAL* MAHKAMAH SYARIAH
(NEGERI MELAKA) 2002

KAEDAH-KAEDAH TATACARA *MAL* MAHKAMAH SYARIAH
(*SULH*) 2004

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh perenggan 247(1)(c) Enakmen Tatacara *Mal* Mahkamah Syariah (Negeri Melaka) 2002 [*Enakmen No. 13 tahun 2002*], Jawatankuasa Kaedah-Kaedah Mahkamah Syariah membuat kaedah-kaedah yang berikut:

Nama dan
permulaan kuat
kuasa.

1. (1) Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Tatacara *Mal* Mahkamah Syariah (*Sulh*) 2004**.

(2) Kaedah-Kaedah ini hendaklah mula berkuat kuasa pada 15 Februari 2004.

(3) Kaedah-kaedah ini tidak terpakai bagi sesuatu permohonan untuk mendapat perceraian di bawah Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Negeri Melaka) 2002 [*Enakmen No. 12 tahun 2002*], dan prosiding selanjutnya berkenaan dengannya hendaklah dijalankan mengikut Enakmen itu.

Tafsiran.

2. Dalam Kaedah-Kaedah ini, melainkan jika konteksnya mengkehendaki makna yang lain—

“Enakmen” ertinya Enakmen Tatacara *Mal* Mahkamah Syariah (Negeri Melaka) 2002 [*Enakmen No. 13 tahun 2002*];

“Pengerusi” ertinya Pengerusi Majlis *Sulh* yang disebut dalam perenggan 5(1);

“pegawai awam” termasuklah Pendaftar, Pegawai Syariah dan seseorang Pegawai Undang-Undang yang dilantik di bawah seksyen 3(2) Akta Bantuan Guaman 1971 [*Akta 26*];

“pendengaran” ertinya apa-apa prosiding dalam Mahkamah terbuka atau dalam kamar.

Penetapan tarikh
sulh.

3. Jika selepas menerima sesuatu saman atau permohonan bagi apa-apa kausa tindakan, Pendaftar berpendapat bahawa ada kemungkinan yang munasabah bagi penyelesaian antara pihak-pihak kepada tindakan itu, Pendaftar hendaklah—

(a) tidak menetapkan tarikh perbicaraan tindakan itu dalam tempoh tiga bulan;

- (b) dengan seberapa segera yang boleh dilaksanakan, menetapkan tarikh bagi pihak-pihak mengadakan *sulh*; dan
- (c) menyampaikan notis kepada pihak-pihak mengenai tarikh yang ditetapkan itu.

4. Jika mana-mana pihak yang kepadanya telah disampaikan notis di bawah perenggan 3(c) tidak hadir, tanpa sebab yang munasabah, pada hari yang ditetapkan untuk *sulh*, ketidakhadiran itu hendaklah menjadi suatu penghinaan Mahkamah dan Bahagian XXIV Enakmen hendaklah terpakai kepadanya.

Ketidakhadiran pihak-pihak, dsb.

5. (1) *Sulh* hendaklah diadakan dalam suatu Majlis yang dihadiri oleh kedua-dua pihak dan dipengerusikan oleh Pendaftar atau mana-mana pegawai awam yang dilantik oleh Ketua Hakim Syarie bagi maksud itu.

Tatacara *sulh*.

(2) Dalam Majlis *Sulh*, pihak-pihak hendaklah hadir sendiri dan tiada Peguam Syarie boleh hadir atau bertindak sedemikian bagi mana-mana pihak dan tiada bagi sesuatu pihakpun boleh diwakili oleh mana-mana lain tanpa kebenaran Pengerusi.

(3) Pengerusi hendaklah, bila mana mungkin, membantu pihak-pihak untuk mencapai penyelesaian dalam pertikaian yang menjadi hal perkara *sulh* tersebut dan hendaklah memberi setiap mereka peluang untuk didengar, mengambil keterangan daripada pihak-pihak itu, menerima apa-apa dokumen yang dikemukakan dan boleh, jika difikirkan perlu, menangguhkan Majlis itu dari semasa ke semasa.

6. Jika kedua-dua pihak telah mencapai persetujuan untuk menyelesaikan tindakan itu, keseluruhan atau sebahagiannya, Pengerusi hendaklah menyediakan draf persetujuan dan mengemukakannya kepada pihak-pihak itu untuk disahkan dan hendaklah ditandatangani oleh mereka di hadapan Pengerusi dan, selepas itu Pengerusi hendaklah menyampaikan draf persetujuan itu kepada Mahkamah untuk direkodkan sebagai suatu penghakiman atas persetujuan, di bawah seksyen 131 Enakmen.

Penghakiman persetujuan.

7. Jika Majlis *Sulh* itu tidak dapat menyelesaikan pertikaian yang menjadi hal perkara *sulh* itu dengan memuaskan hati kedua-dua pihak itu, Pengerusi hendaklah menyediakan suatu laporan secara bertulis kepada Mahkamah tentang hal sedemikian dan boleh melampirkan kepada laporannya apa-apa nota yang dicatatnya dan membuat apa-apa syor yang difikirkannya patut berkenaan dengan tindakan itu.

Jika tiada penyelesaian, dsb.

8. Mahkamah yang telah menerima laporan di bawah kaedah 7 hendaklah menetapkan tarikh pendengaran bagi meneruskan prosiding bagi menyelesaikan kes itu.

Perbicaraan.

Tiada kos.

9. Tiada apa-apa kos boleh dibenarkan bagi prosiding dalam Majlis *Sulh* ini.

Dibuat 16 Zulhijjah 1424H/7 Februari 2004
[MSNM 100-7-1-1(11); PUN(M) 353/46/26 Jld. 1]

Y.A.A TUAN MAHAMMAD
BIN IBRAHIM
Ketua Hakim Syarie
Negeri Melaka

Y.B ZAUYAH BE BINTI
T. LOTH KHAN
Penasihat Undang-Undang
Negeri Melaka

DATUK WIRA JAHAYA BIN
MAT
Timbalan Pengerusi
Majlis Agama Islam Melaka

DATUK MD. LATIP BIN
SARRUGI
Peguam Syarie
Negeri Melaka

SAHIBUS SAMAAH DATUK
HJ. ABDUL RASHID REDZA
BIN MD. SALEH
Mufti
Negeri Melaka

TUAN NAJIB BIN ZAKARIA
Penasihat Undang-Undang
Jabatan Kehakiman Syariah
Malaysia

SYARIAH COURT CIVIL PROCEDURE
(STATE OF MALACCA) ENACTMENT 2002

SYARIAH COURT CIVIL PROCEDURE (*SULH*)
RULES 2004

ARRANGEMENT OF RULES

Rules

1. Citation and commencement.
2. Interpretation.
3. Fixing date of *sulh*.
4. Non-appearance of parties, etc.
5. Procedure for *sulh*.
6. Judgement consent.
7. Where there is no resolution, *etc*.
8. Hearing.
9. No costs.

SYARIAH COURT CIVIL PROCEDURE
(STATE OF MALACCA) ENACTMENT 2002

SYARIAH COURT CIVIL PROCEDURE (*SULH*) RULES 2004

IN exercise of the powers conferred by paragraph 247(1)(c) of the Syariah Court Civil Procedure (State of Malacca) Enactment 2002 [*Enactment No. 13 of 2002*], the Syariah Court Rules Committee makes the following rules:

Citation and
commencement.

1. (1) These Rules may be cited as the **Syariah Court Civil Procedure (*Sulh*) Rules 2004**.

(2) These Rules shall come into operation on 15 February 2004.

(3) These rules shall not apply to an application for divorce under the Islamic Family Law (State of Malacca) Enactment 2002 [*Enactment No. 12 of 2002*], and further proceedings in respect thereof shall be conducted in accordance with that Enactment.

Interpretation.

2. In these Rules, unless the context otherwise requires—

“Enactment” means the Syariah Court Civil Procedure (State of Malacca) Enactment 2002 [*Enactment No. 13 of 2002*];

“Chairman” means Chairman of the *Majlis Sulh* mentioned in paragraph 5(1);

“public officer” includes the Registrar, Syariah Officer and an officer appointed under section 3(2) of Legal Aid Act 1971 [*Act 26*];

“hearing” means any proceeding in upon Court or in chambers.

Fixing date of
sulh.

3. Where, after receiving a summons or an application for any cause of action, the Registrar is of the opinion that there is reasonable possibility of settlement between the parties to the action, the Registrar shall—

(a) not fix the date for the trial of the action within the period of three months;

(b) fix a date, as soon as practicable, for the parties to hold *sulh*; and

(c) serve the notice of the date fixed on the parties.

Non-appearance
of parties, etc.

4. Where any party in respect of whom a notice under paragraph 3(c) has been served, fails to appear, without reasonable reason, on the date fixed for *sulh*, such absence shall be treated as a contempt of court and Part XXIV of the Enactment shall apply thereto.

Procedure for
sulh.

5. (1) *Sulh* shall be conducted in a *Majlis* where parties to the action are present and such *Majlis* shall be chaired by the Registrar or any public officer appointed for such purpose by the Chief Syariah Judge.

(2) In a *Majlis Sulh*, every party shall appear in person and no Peguam Syarie may appear or act as such for any party and no party shall be represented by any person without the leave of the Chairman.

(3) The Chairman shall, where possible, render his assistance to the parties to resolve the dispute concerning the subject matter of the *sulh* and shall give each of them an opportunity of being heard, take the evidence from such party, accept any documents submitted and may, if he thinks necessary, adjourn the *Majlis* from time to time.

6. Where the parties have reached an agreement to settle the action, wholly or in part, the chairman shall prepare a draft agreement and submit it to the parties for their confirmation and signature which shall be signed before the Chairman and, thereafter the Chairman shall transmit such draft agreement to the Court to be recorded as a judgement by consent, under section 131 of the Enactment.

Judgement by consent.

7. If the *Majlis Sulh* is unable to resolve the dispute concerning the subject matter of the *sulh* to the satisfaction of the parties, the Chairman shall prepare a report to the effect to the Court and may append to this report any note and make such recommendations as he thinks fit regarding the action.

Where there is no resolution, etc.

8. The Court which has received a report under rule 7 shall fix a date for hearing to continue the proceeding for the purpose of disposing the case.

Hearing.

9. No costs shall be charged for *Majlis Sulh* proceedings.

No costs.

Made 16 Zulhijjah 1424H/7 February 2004
[MSNM 100-7-1-1(11); PUN(M) 353/46/26 Jld. 1]

Y.A.A. TUAN MAHAMMAD
BIN IBRAHIM
Chief Syariah Judge
State of Malacca

Y.B ZAUYAH BE BINTI
T. LOTH KHAN
Legal Adviser
State of Malacca

DATUK WIRA JAHAYA BIN
MAT
Deputy Chairman
Majlis Agama Islam Melaka

DATUK MD. LATIP BIN
SARRUGI
Pegum Syarie
State of Malacca

SAHIBUS SAMAHAH DATUK
HJ. ABDUL RASHID REDZA
BIN MD. SALEH
Mufti
State of Malacca

TUAN NAJIB BIN ZAKARIA
Legal Adviser
Department of Syariah
Judiciary
Malaysia

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).



DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,
CAWANGAN KUALA LUMPUR
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA

PNMB